MODELLO IN24_REND_DSAN

Il/la sottoscritto/a							
Codice Fiscale							
in qualità di		☐ titolare			☐ legale rappresentante		
dell'impresa							
Partita Iva/Codice Fiscale							
con sede in via/piazza						n.	
Città						Provincia	
CAP		tel.		PEC			

con riferimento alla domanda di contributo presentata sul "Bando Internazionalizzazione 2024" della CCIAA Monte Rosa Laghi Alto Piemonte

ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni previste dall'articolo 76 in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni

DICHIARA
(*DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO)*

1. che i documenti evidenziati nella tabella che segue si riferiscono agli interventi per i quali è stata presentata la richiesta di contributo;
2. che le fatture corrispondono fedelmente, in termini di tipologia di investimento, ai preventivi prodotti in sede di presentazione della domanda;
3. che le copie dei medesimi documenti, che si allegano alla presente dichiarazione unitamente alle copie dei relativi pagamenti, sono conformi ai documenti originali.

DETTAGLIO DELLE SPESE SOSTENUTE				
Ragione sociale fornitore	**C.F./P.IVA fornitore**	**Numero e data fattura**	**Importo fattura** al netto dell'I.V.A.*	**Linea****

		TOTALE SPESE		

*ad eccezione del caso in cui il soggetto beneficiario ne sostenga il costo senza possibilità di recupero (nell'eventualità indicare l'importo I..V.A. inclusa)

** LINEA A: Certificazioni di prodotto - LINEA B: fiere

NOTE SULLE SPESE:

- le spese rendicontate devono essere almeno pari ad € 2.000,00-;
- le spese rendicontate devono essere almeno il 70% delle spese ammesse;
- le spese devono essere integralmente quietanzate;
- qualora le fatture non siano redatte in lingua italiana, le stesse dovranno essere accompagnate da una sintetica traduzione

NOTE SUI PAGAMENTI:

I pagamenti dovranno essere effettuati esclusivamente mediante transazioni verificabili (bonifico, ricevuta bancaria Ri.Ba, assegno, carta di credito aziendale); per i bonifici dovrà risultare lo stato di "eseguito" o "pagato" e non sarà pertanto sufficiente il solo ordine di pagamento; per gli altri pagamenti dovrà essere allegata anche la copia dell'estratto conto da cui risulti l'avvenuto addebito.

Nel caso in cui il pagamento sia stato effettuato in valuta estera, dovrà essere fornita documentazione dalla quale si evinca il corrispondente valore in Euro.

NOTA SULLA REGOLARIZZAZIONE DELLE FATTURE PER L'INSERIMENTO DEL CUP:

Nel caso di regolarizzazione mediante emissione di una nota di credito volta ad annullare la fattura che non contiene il codice CUP ed emissione di nuova fattura contenente il codice CUP, allegare:

- la fattura originale
- la nota di credito
- la fattura di nuova emissione

N.B.: NON È RICHIESTA LA RESTITUZIONE DA PARTE DEL FORNITORE DELLE SOMME EVENTUALMENTE GIA' PAGATE E L'EFFETTUAZIONE DI UN NUOVO PAGAMENTO DA PARTE DELL'IMPRESA BENEFICIARIA DEL CONTRIBUTO

Nel caso di regolarizzazione mediante l'integrazione elettronica secondo le modalità indicate nella circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 14/E del 2019, allegare:

- la fattura originale
- il documento integrativo (autofattura integrativa trasmessa allo SdI)

Firma digitale del titolare/legale rappresentante

Norme per la tutela della privacy

L'informativa di cui all'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016, è inserita all'art. 17 del Bando Internazionalizzazione 2024, disponibile sul sito della Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte all'indirizzo https://www.pno.camcom.it/promozione/bandi o presso le sedi camerali.