



**Oggetto:** Convenzione con Fedora – Piano operativo 2022 e nomina Fedora a Responsabile esterno CCIAA per attività in Convenzione.

## IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamato il vigente quadro normativo sulla suddivisione delle competenze tra organo di direzione politica e dirigenza e, in particolare, gli artt. 16 e seguenti del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

Richiamata la determinazione del Presidente n. 1 del 21.12.2020, con la quale è stata approvata, in via provvisoria, la struttura organizzativa dell'Ente (allegato A), ratificata dalla Giunta nella riunione del 04.02.2021, con la deliberazione n. 1;

Ritenuto che l'argomento in oggetto rientri tra le competenze del Segretario Generale;

Vista la deliberazione della Giunta camerale n. 147 del 20 dicembre 2021 con la quale veniva approvata, per la sua sottoscrizione, una convenzione quadro per il quadriennio 2022-2025, che disciplinasse i rapporti tra l'Ente camerale e la sua Azienda speciale Fedora;

Considerato che la convenzione di cui sopra rimanda ad un provvedimento del Segretario generale che definisca, attraverso un piano operativo di durata annuale, le specifiche attività, servizi e/o progetti che la Camera di Commercio intende affidare a Fedora, con l'indicazione dei relativi corrispettivi;

Visto il piano operativo per l'anno 2022, allegato al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Considerato opportuno e necessario che l'Azienda speciale Fedora venga nominata per l'annualità corrente quale Responsabile esterno della Camera di Commercio rispetto alle specifiche attività, servizi e/o progetti previsti nel piano operativo anno 2022 affidate alla stessa in virtù della citata convenzione quadro;

Precisato che in attesa che venga predisposto il "Registro dei trattamenti" dell'Azienda speciale Fedora, le dipendenti della medesima sono indirettamente autorizzate al trattamento dei dati inerenti ai procedimenti e alle attività di cui al piano operativo in allegato, secondo quanto già previsto nel "Modello organizzativo, ruoli e sistema di responsabilità ai sensi del Regolamento UE 679/2016" camerale con integrazione aziendale, adottato con la deliberazione della Giunta camerale n. 131 del 25.11.2021, nel quale è citato che i soggetti che svolgono trattamenti "per conto" del Titolare sono "formalmente autorizzati *attraverso apposite convenzioni (per es. qualora dipendenti dell'Azienda Speciale "FEDORA" nel cui contesto verrà eventualmente rafforzata la formalizzazione di specifiche e ulteriori autorizzazioni particolarmente settoriali)*";

Richiamate la deliberazione del Consiglio camerale n. 20 del 20.12.2021 di approvazione del preventivo economico 2022 e la deliberazione della Giunta camerale n. 146 del 20.12.2021 di

SERVIZIO PROMOZIONE



approvazione del budget direzionale, nonché la determinazione del Segretario Generale n. 4 del 13.01.2022 con la quale sono stati assegnati alla dirigenza i budget direzionali per l'esercizio 2022, adottate ai sensi del D.P.R. 02.11.2005, n. 254, recante “*Regolamento concernente la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*”;

Visto l'art. 13 del citato D.P.R. 254/2005, inerente la gestione del budget direzionale;

#### DETERMINA

- a) di approvare il Piano Operativo annuale, di cui alla premessa, che definisce le specifiche attività, servizi e progetti affidati dalla Camera di Commercio all'Azienda speciale Fedora per l'anno in corso;
- b) di nominare conseguentemente e per l'annualità corrente l'Azienda speciale Fedora quale proprio Responsabile esterno rispetto alle specifiche attività, servizi e/o progetti previsti nel piano operativo anno 2022, per le quali le dipendenti aziendali possono ritenersi autorizzate al trattamento dei dati in virtù della Convenzione citata in premessa e secondo quanto già previsto nel “Modello organizzativo, ruoli e sistema di responsabilità ai sensi del Regolamento UE 679/2016” camerale con integrazione aziendale, adottato con la deliberazione della Giunta camerale n. 131 del 25.11.2021 (fatti salvi ulteriori rafforzamenti autorizzativi e di istruzioni che potranno essere loro ulteriormente impartite dal loro Titolare del trattamento o Delegato del medesimo);
- c) di attenzionare il *Team Privacy Manager* delle implicazioni Privacy contenute nel presente atto perché possa recepire dall'Azienda speciale Fedora, quando quest'ultima avrà predisposto il proprio “Registro dei trattamenti”, la precisa individuazione di quei procedimenti aziendali che insistono su trattamenti camerale per i quali, sulla piattaforma “REGI” e al prossimo consolidamento del Registro dei trattamenti della CCIAA, occorrerà perfezionare l'indicazione relativamente al fatto che per alcune attività concorre, in qualità di Responsabile esterno, anche l'Azienda speciale Fedora.
- d) di dare atto che alle prenotazioni di spesa, per un importo complessivo di € 50.000,00 + IVA = € 61.000,00, provvederanno i dirigenti competenti a valere sul budget direzionale del corrente esercizio.

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Gianpiero Masera)

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii)



PIANO OPERATIVO ANNO 2022  
nell'ambito della  
CONVENZIONE QUADRO PER IL QUADRIENNIO 2022-2025

Premesso che:

- la Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte (da qui in avanti Camera di Commercio) e la sua Azienda speciale Fedora (da qui in avanti Fedora) hanno sottoscritto una convenzione quadro con decorrenza 1° gennaio 2022 e scadenza il 31 dicembre 2025;
- mediante detta convenzione la Camera di Commercio ha stabilito di farsi supportare da Fedora nello svolgimento di determinate attività, in accordo con la *mission* e con quanto stabilito dallo Statuto di Fedora;
- nella medesima convenzione le parti hanno previsto che la Camera di Commercio individui, in appositi piani operativi annuali, le specifiche attività, servizi e/o progetti da affidare a Fedora, pattuendone il relativo corrispettivo, d'intesa con il Direttore di Fedora;

tutto ciò premesso, per l'anno 2022, la Camera di Commercio affida a Fedora lo svolgimento delle seguenti attività/Servizi, individuandone nello specifico oggetto, modalità operative, relativi corrispettivi:

## OGGETTO

**A) Supporto al Servizio Promozione**, con particolare riferimento ai seguenti ambiti:

- **digitalizzazione**: partecipazione alle iniziative e ai progetti della Camera di Commercio finalizzati allo sviluppo digitale delle PMI, con particolare riferimento al progetto "Punto Impresa Digitale" (maggiorazione venti per cento diritto annuale);
- **formazione e lavoro**: partecipazione alle iniziative e ai progetti della Camera di Commercio per supportare i giovani e offrire opportunità di formazione finalizzate all'inserimento nel mondo del lavoro e a sostenere la nuova imprenditorialità, con particolare riferimento ai progetti "Formazione Lavoro" (maggiorazione venti per cento diritto annuale), "Giovani e mondo del lavoro" (fondo di perequazione 2019/20) e "Crescere in digitale" (programma Garanzia Giovani);
- **turismo**: partecipazione alle iniziative e ai progetti della Camera di Commercio per la promozione turistica e la valorizzazione culturale, con particolare riferimento ai progetti "Turismo" (maggiorazione venti per cento diritto annuale) e "Sostegno del turismo" (fondo di perequazione 2019/20), quest'ultimo coordinato da Unioncamere Piemonte;
- **internazionalizzazione**: partecipazione alle iniziative e ai progetti della Camera di Commercio per orientare le PMI verso i mercati internazionali e supportarne i processi di internazionalizzazione, con particolare riferimento ai progetti "Preparazione delle PMI ad



affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I.” (maggiorazione venti per cento diritto annuale) e “Internazionalizzazione” (fondo di perequazione 2019/20);

- **prevenzione crisi d’impresa:** partecipazione alle iniziative e ai progetti della Camera di Commercio finalizzati a promuovere una migliore prevenzione e gestione delle situazioni di crisi finanziaria da parte delle PMI e ad assicurare un adeguato supporto finanziario alle imprese;

**B) Supporto al Servizio Pianificazione Strategica e Informazione Economica**, con particolare riferimento ai seguenti ambiti:

- supporto per rilevazioni e indagini legate al Progetto Excelsior in collaborazione con Unioncamere e ANPAL per il monitoraggio sulle prospettive dell’occupazione nelle imprese e relativa richiesta dei profili professionali;
- estrapolazione, elaborazione e commento di dati ai fini statistici;
- gestione adempimenti Borsa Merci di Vercelli e Sala contrattazione merci di Novara.

In caso di ripetuta non corretta erogazione delle sopraddette attività/servizi oggetto della presente convenzione, la Camera di Commercio si riserva la facoltà di revocare l’affidamento di tutta o parte delle medesime attività/servizi previo invio di contestazione scritta e con preavviso di almeno 10 giorni.

**CORRISPETTIVO**

Per le attività/servizi sopradescritte/i è previsto un corrispettivo complessivo annuo pari a € 50.000,00 + IVA.

Fedora emetterà, entro il mese di dicembre, fattura per le attività eseguite, dettagliando nel documento gli importi riferibili alle stesse.

Per la Camera di Commercio  
Il Segretario Generale  
(dott. Gianpiero Masera)

Per Fedora  
Il Direttore  
(dott.ssa Cristina D’Ercole)