CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

Protocollo _____ /REPR/202_ _____ /GEDOC/202_ *spazio da non compilare*	AL PRESIDENTE DELLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE	Bollo € 16,00

ISTANZA DI CANCELLAZIONE/RETTIFICA PER PROTESTI ELEVATI ILLEGITTIMAMENTE O ERRONEAMENTE
(ai sensi dell'art. 4 della legge 12 febbraio 1955, n. 77, e successive modificazioni)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ ( )

il _____ residente a _____ in via/piazza _____

codice Fiscale_____tel. _____

in qualità di titolare / legale rappresentante della ditta/società/Ufficiale levatore/responsabile dell'Istituto di credito

_____

Indirizzo e-mail / PEC per comunicazioni _____

PREMESSO

- che sono stati protestati i seguenti titoli cambiari:

1) Nr. repertorio | C | T importo _____ scadenza _____ data protesto _____

Ufficiale levatore _____ intestato a _____

domiciliato a _____ data pagamento _____

2) Nr. repertorio | C | T importo _____ scadenza _____ data protesto _____

Ufficiale levatore _____ intestato a _____

domiciliato a _____ data pagamento _____

3) Nr. repertorio | C | T importo _____ scadenza _____ data protesto _____

Ufficiale levatore _____ intestato a _____

domiciliato a _____ data pagamento _____

(per altri protesti inserire foglio aggiuntivo)

poichè _____

_____

CAMERA DI COMMERCIO
MONTE ROSA LAGHI
ALTO PIEMONTE

CHIEDE

- la cancellazione
- la rettifica (esclusivamente per istanze provenienti da Ufficiali Levatori)
- degli effetti suindicati, per le motivazioni indicate in istanza, dal registro informatico dei protesti, ai sensi dell'articolo 4 della legge n. 77/55, e successive modificazioni.

Firma richiedente _____

Luogo e data: _____ Firma delegato _____

ALLEGATI

❑ copia del TITOLO protestato, completo di atto di protesto o estratto del repertorio dell'Ufficiale levatore o dichiarazione di rifiuto di pagamento del beneficiario

Le motivazioni, per cui viene richiesta la cancellazione o la rettifica, dovranno essere supportate da adeguata documentazione che ne provi in modo inequivocabile la fondatezza.

❑ RICEVUTA pagamento dei diritti di segreteria in ragione di euro **8** per ogni effetto di cui si chiede la cancellazione da effettuarsi allo sportello:

- **contanti, bancomat o carta di credito**

❑ FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA' in corso di validità del richiedente la cancellazione e, nel caso l'istanza sia presentata da persona delegata dall'interessato, anche documento d'identità del delegato.

AVVERTENZE

L'istanza deve essere presentata **completa** di tutti gli allegati previsti e sopra richiamati, in quanto costituisce l'inizio di un procedimento amministrativo ai sensi della legge n. 241/1990; il termine per la conclusione del procedimento, ai sensi dell'art. 4, 3° comma, della legge n. 77/1955, e successive integrazioni e modificazioni, è pari a 20 giorni dalla data di presentazione dell'istanza per l'adozione del provvedimento dirigenziale di accoglimento/rigetto, più ulteriori 5 giorni per l'esecuzione di tale provvedimento. L'accoglimento o il rigetto dell'istanza sono comunicati a mezzo mail/pec/posta direttamente all'interessato.

Se l'istanza viene presentata prima che l'ufficio protesti camerale abbia ricevuto, da parte degli Ufficiali levatori abilitati, l'elenco dei protesti sul quale compare l'effetto protestato oggetto dell'istanza, i termini del procedimento amministrativo iniziano a decorrere dalla data di ricevimento di tali elenchi.

Avverso la reiezione dell'istanza o in caso di mancata decisione sulla stessa nei termini di legge, l'interessato può ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria nella persona del giudice di pace del luogo ove risiede il debitore protestato (articolo 4, 4° comma, della legge n. 77/1955).

DELEGA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANCELLAZIONE/RETTIFICA

Si autorizza il/la sig./sig.ra _____ (identificato/a con documento d'identità allegato) a presentare istanza di cancellazione/rettifica protesti a mio nome.

Data: _____ Firma richiedente _____

- Si accetta l'informativa sulla privacy di cui agli artt. 13, 14 e 15 del Regolamento (UE) 2016/679 pubblicata sul sito www.pno.camcom.it/tutela/protesti-0 e autorizzo il trattamento dei dati personali.

Responsabile del procedimento amministrativo: Dr. Sergio De Stasio
Informazioni: CCIAA Monte Rosa Laghi Alto Piemonte - www.pno.camcom.it - Ufficio protesti