



**MODULO DI ADESIONE AL SERVIZIO DI STAMPA IN AZIENDA DEI CERTIFICATI DI ORIGINE
(su foglio bianco)**

Il sottoscritto (nome e cognome).....
in qualità di legale rappresentante dell'impresa.....
ai fini del rilascio dei certificati di origine tramite la procedura di stampa presso l'azienda e ai sensi degli artt. 46 e
47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art.
75 del medesimo DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

**di voler aderire al servizio di stampa in azienda su "foglio bianco" dei certificati di origine, di aver preso visione
delle condizioni, degli impegni e delle tariffe del servizio e fornisce i contatti necessari:**

Ragione sociale
Partita IVA/Cod. Fiscale
Indirizzo
CAP
Località/Città
Telefono
Mail referente certificati di origine
Mail per invio ricevute/fatture
Indirizzo PEC

A TALE SCOPO CONFERMA DI TROVARSI NELLE SEGUENTI CONDIZIONI:

- a) non è incorsa in violazioni gravi o ripetute della normativa doganale e fiscale, compresa l'assenza di condanne per reati gravi in relazione all'attività economica del richiedente; così come previsto dall'art. 39 (a) del Regolamento (UE) n° 952/2013;
- b) non ha avuto domande di autorizzazione respinte, né sospensioni o revoche di autorizzazioni esistenti per AEO – Esportatore Autorizzato, a causa di violazioni delle norme doganali negli ultimi tre anni;

DICHIARA INOLTRE

- che le informazioni contenute nelle istanze presentate alla Camera di Commercio competente dalla suddetta impresa per i certificati d'origine, le dichiarazioni e i visti a valere all'estero apposte sui documenti aziendali sono veri e corretti;
- di agire in conformità a tutte le norme internazionali, nazionali e dell'Unione europea relative al rilascio dei certificati d'origine e alla relativa documentazione accompagnatoria, in vigore al momento della certificazione;



- di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del regolamento (UE) n. 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" relativa ai dati forniti per la richiesta del Certificato di Origine tramite le funzionalità del servizio Cert'O e per l'inserimento nella Banca dati nazionale dei certificati di origine (BDN).

E DI IMPEGNARSI A RISPETTARE LE SEGUENTI CONDIZIONI

- 1) eseguire la stampa del certificato e delle copie esclusivamente "a colori" e in formato A4 (210 - 297 mm) su carta collata bianca per scritture, con grammatura non inferiore ai 64 g/m2 nel rispetto del layout approvato e condiviso dalle Camere di commercio europee e recepito nelle disposizioni nazionali;
- 2) non inserire nel certificato di origine informazioni ulteriori e/o diverse rispetto a quelle validate dalla Camera di commercio;
- 3) non alterare il contenuto e/o la forma del certificato di origine ricevuto dalla Camera di commercio;
- 4) comunicare alla Camera di commercio la eventuale sospensione/revoca della certificazione AEO e dello Status di Esportatore Autorizzato (se ottenuti in precedenza);
- 5) fornire alla Camera di commercio, con tempestività e in modo esaustivo, le informazioni dalla stessa richieste con riferimento al corretto utilizzo della procedura di stampa dei certificati presso l'azienda;
- 6) adottare tutte le misure necessarie per impedire l'accesso, a soggetti terzi non autorizzati, alla documentazione inserita nel sistema, nonché agli identificativi telematici;
- 7) utilizzare esclusivamente il sistema telematico autorizzato dalla Camera di commercio per la stampa dei certificati in azienda su "foglio bianco";
- 8) utilizzare i certificati di origine stampati in azienda soltanto nei rapporti con Autorità doganali, clienti e Istituti di credito con i quali è stata preventivamente verificata a destino l'accettazione del documento con firma olografa (non autografa) del funzionario camerale;
- 9) esonerare la Camera di commercio e il funzionario firmatario da qualsiasi contestazione relativamente all'utilizzo di certificati di origine stampati in azienda "foglio bianco" con firma olografa (non autografa) del funzionario camerale;
- 10) assumere ogni responsabilità per qualsiasi pretesa o richiesta che possa essere in qualsiasi momento avanzata contro la Camera di commercio a causa di qualsiasi difetto, omissione o imprecisione nel contenuto dei certificati o degli altri documenti accompagnatori delle operazioni di commercio estero;
- 11) fornire alla Camera di commercio, in caso di richieste che derivino da una indagine da parte di autorità preposte ai controlli (polizia, guardia di finanza, dogane o funzionari che agiscono con l'autorità giudiziaria di un ordine tribunale), le informazioni oggetto di tali richieste;
- 12) corrispondere alla Camera di commercio il costo stabilito per il servizio.

INFINE, PRENDE ATTO DEL FATTO CHE

- i soggetti riceventi i certificati possono accedere alle relative informazioni anche mediante link al portale dedicato <https://co.camcom.infocamere.it/>;
- la singola violazione di ciascuno degli impegni sopra esposti costituisce motivo di revoca immediata dell'abilitazione al servizio di stampa dei certificati di origine "su foglio bianco" presso l'azienda.

FIRMATO DIGITALMENTE DA

.....
Nome e Cognome
del legale rappresentante firmatario

INVIARE VIA PEC ALL'INDIRIZZO: promozione@pec.pno.camcom.it



INFORMATIVA
ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR)

Con riferimento ai dati personali conferiti nell'ambito del rilascio di DOCUMENTI PER L'ESPORTAZIONE si informa che:

1. Titolare del trattamento:

"Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura Monte Rosa Laghi Alto Piemonte",

con sede in Piazza Risorgimento n. 12 – 13100 Vercelli

email: privacy@pno.camcom.it

PEC: cciaa@pec.pno.camcom.it

Telefono: 0161.598219

2. Contatti del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO):

Unioncamere Piemonte, via Pomba, 23– 10123 Torino

email: rpd2@pie.camcom.it

PEC: segreteriaunioncamerepiemonte@legalmail.it

Telefono: tel. 011.5669255

3. Base giuridica del trattamento: Regolamento (UE) 2016/679 art. 6, c1 lett. e).

4. Finalità del trattamento: I dati personali conferiti sono trattati ai fini del rilascio dei DOCUMENTI PER L'ESPORTAZIONE per adempiere a compiti di interesse pubblico secondo quanto disposto dalla Legge 580/1993, art. 2 comma 2, lettera c).

5. Conferimento dei dati: nell'ambito di tale finalità il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e la loro mancanza comporta l'impossibilità di procedere al rilascio dei certificati e dei documenti richiesti.

6. Modalità del trattamento: i dati acquisiti sono trattati in modalità cartacea e digitale esclusivamente da parte del personale e dai collaboratori della CCIAA Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, a ciò autorizzati e/o preposti e dai soggetti, persone fisiche o giuridiche, responsabili del trattamento.

7. Comunicazione e diffusione: I dati personali possono essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- Responsabili esterni specificamente incaricati dal titolare ai sensi dell'art. 28 del GDPR
- Contitolari del trattamento ai sensi dell'art. 26 del GDPR
- Altre autorità pubbliche nei casi previsti dalla legge (es: accertamenti d'ufficio o verifica di Dichiarazioni sostitutive)
- Soggetti che esercitano il Diritto di accesso ai sensi della L. 241/1990

I dati conferiti possono inoltre essere oggetto di diffusione mediante pubblicazione sul sito web nei casi prescritti dalla normativa sulla pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa ai sensi del Dlgs n. 33/2013.

8. Periodo di conservazione: I dati forniti saranno trattati per tutta la durata del procedimento per cui vengono raccolti e conservati per un periodo di 2 anni (CERTIFICATI D'ORIGINE), 1 anno (ATTESTATI DI LIBERA VENDITA) o 5 anni (ALTRI DOCUMENTI PER L'ESPORTAZIONE) a partire dalla fine dell'anno di trattamento, oltre al tempo necessario per procedere allo scarto (massimo 1 anno per procedere allo scarto a partire dalla fine del periodo di conservazione);

9. Diritti dell'interessato: all'interessato è garantito l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e ss del GDPR (UE) 2016/679 ed in particolare, nei casi previsti:

- il diritto di conoscere se il Titolare ha in corso trattamenti di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che lo riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento; il diritto alla portabilità dei dati personali che lo riguardano

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali effettuato attraverso questo servizio avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Per l'esercizio di tali diritti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento utilizzando il modulo disponibile al seguente link:

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>