



- che la società/impresa individuale _____
è iscritta nel Registro regionale di cui all'art. 5 della Legge regionale n. 22/06 ed è in possesso dell'autorizzazione n. _____ di cui all'art. 4 della medesima Legge, rilasciata dalla Provincia di _____ in data _____

Dichiara altresì di aver ricevuto, in allegato, l'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento (UE) 2016/679 “GDPR”.

_____, li _____

Firma del titolare/legale rappresentante

Identificato personalmente, documento: _____ n. _____ rilasciato da _____ il _____ Data _____ Il funzionario incaricato _____

Ai sensi dell'art.38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità del dichiarante, all'ufficio competente tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

IL DIPENDENTE

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

dichiara

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale essendo in possesso della patente di guida di categoria D e della Carta di Qualificazione del Conducente (C.Q.C. Persone) rilasciata dalla M.C.T.C. di _____ in data _____ con scadenza il _____

Allegare in copia semplice o portare in visione.

- di essere attualmente dipendente dell'impresa _____

_____, li _____

Firma del dipendente

IMPORTO E MODALITA' DI VERSAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA

La presentazione dell'istanza è soggetta al pagamento di € 31,00 da versare alternativamente :

– **allo sportello in contanti, con Bancomat o Carta di Credito**

– **tramite PagoPA***

* Nuova modalità per eseguire i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione in modo standardizzato, tramite i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti al circuito. **L'interessato riceverà dalla Camera** - direttamente agli sportelli o via e-mail, previa richiesta da indirizzare a registro.impres@pno.camcom.it - un **"avviso di pagamento" contenente l'importo da pagare e il Codice IUV** (Identificativo Univoco di Versamento). Con questo modulo il pagamento potrà essere effettuato attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio:

- home banking del PSP riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA
- sportelli ATM abilitati delle banche
- punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5
- Uffici Postali
- da smartphone utilizzando app Satispay o app IO

ALLEGATI

Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del richiedente (solo se l'istanza viene presentata da persona diversa dall'interessato) e del dipendente

AVVERTENZE

Ai sensi dell'art.8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si comunica che la presentazione dell'istanza costituisce l'inizio di un procedimento amministrativo, che si conclude con l'accoglimento o il rigetto dell'istanza medesima, comunicati a mezzo pec/posta direttamente all'interessato. Il termine per la conclusione del procedimento (30 giorni) decorrerà dalla data di ricevimento della domanda, che sarà:

- a) quella della ricevuta (nel caso di presentazione dell'istanza allo sportello);
- b) quella dell'avviso di ricevimento (nel caso di invio tramite raccomandata a.r.).

Nel caso di domanda non completa o irregolare, la Camera di commercio ne darà comunicazione entro 10 giorni, indicando le cause di irregolarità o incompletezza. In tale caso il termine decorrerà dalla data di ricevimento della domanda regolare o dalla data di ricevimento degli elementi integrativi richiesti.

L'Ufficio presso il quale si può prendere visione degli atti è il Registro delle Imprese della Camera di commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte della sede in cui è stata presentata l'istanza.

PEC registro.impres@pec.pno.camcom.it

Nel caso di invio della domanda per posta, la presente avvertenza costituisce, ai sensi dell'art. 8, comma 3 della Legge n.241/1990, anticipata a generalizzata informazione all'utenza dei dati di cui sopra.

INFORMATIVA

ex art. 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR)

SI INFORMA CHE:

- ❖ **Il Titolare del trattamento** è la “Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura Monte Rosa Laghi Alto Piemonte”, con sede in Piazza Risorgimento n. 12 – 13100 Vercelli
email: privacy@pno.camcom.it PEC: cciaa@pec.pno.camcom.it Telefono: 0161.598219

Per contribuire alla rispondenza dell’Ente alle prescrizioni del GDPR e della normativa ad esso connessa, nonché per la tutela dei Suoi diritti, è presente:

- ❖ **il Responsabile della protezione dei dati (RPD)**, designato ai sensi dell’art. 37 del GDPR, contattabile presso: Unioncamere Piemonte, via Cavour, 17 – 10123 Torino
email: rp2@pie.camcom.it PEC: segreteriaunioncamerepiemonte@legalmail.it Tel.: 011.5669255

La Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, tratta i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);

nello specifico, i dati personali conferiti attraverso la compilazione del presente modulo sono quelli minimi necessari alla gestione del procedimento amministrativo di iscrizione al Ruolo provinciale dei conducenti dei servizi di trasporto pubblico non di linea (Legge n. 21/1992 – L.R. 24/1995) di cui al GDPR art. 6 c. 1 lettera c), e); art. 10; D.lgs.196/2003 e s.m.i. art. 2 octies e verranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura Monte Rosa Laghi Alto Piemonte, a ciò preposti e dai soggetti, persone fisiche o giuridiche, responsabili del trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati agli enti competenti per gli accertamenti d’ufficio ovvero per il controllo delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà ex DPR 445/2000; potranno essere inoltre comunicati e/o pubblicati in tutti i casi previsti dalla normativa vigente.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini dell’istruttoria del procedimento amministrativo; il mancato conferimento ne preclude la conclusione.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss. del GDPR), rivolgendosi al Titolare stesso o al Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) sopra indicati. Possono altresì proporre reclamo all’autorità di controllo (Garante Privacy) ex art. 77 del GDPR, secondo le modalità previste dall’Autorità stessa (in <http://www.garanteprivacy.it>), nonché, secondo le vigenti disposizioni di legge, adire le opportune sedi giudiziarie a norma dell’art. 79 del GDPR.